

Na osnovu Odluke Turističkog vijeća Turističke zajednice Tuzlanskog kantona br. 02-383-2/23 od 10.10.2023. godine o raspisivanju **Javnog poziva** za podnošenje zahtjeva za sufinansiranje projekata odnosno dodjelu bespovratnih sredstava / infrastrukturni projekti od značaja za razvoj turizma u skladu sa programom podizanja kvalitete turističke ponude Tuzlanskog kantona za 2023. godinu, sadržanih u Planu i programu rada Turističke zajednice Tuzlanskog kantona za 2023 godinu, temeljeno članom 3, članom 25 i članom 44 Zakona o turističkim zajednicama (Službene novine Tuzlanskog kantona broj 11 od 07.10.2015 godine) članom 3, 7 i 27 Statuta Turističke zajednice Tuzlanskog kantona , Voditelj Turističkog ureda Turističke zajednice Tuzlanskog kantona raspisuje;

JAVNI POZIV

Za podnošenje zahtjeva za dodjelu bespovratnih sredstava za projekte javne i poslovne turističke infrastrukture na području Tuzlanskog kantona za 2023. godinu.

1. PREDMET JAVNOG POZIVA:

Predmet Javnog poziva je sufinansiranje projekata odnosno dodjela bespovratnih novčanih sredstava Turističke zajednice Tuzlanskog kantona za projekte koji imaju uticaj na podizanje kvalitete turističke ponude na području Tuzlanskog kantona. Cilj javnog poziva je sufinansiranje projekta koji će kroz obogaćivanje turističke ponude doprinijeti jačanju konkurentnosti privatnog i javnog poduzetništva Tuzlanskog kantona na turističkom tržištu Bosne i Hercegovine i regiona. Sredstva za sufinansiranje projekta sadržana su u Planu i programu rada i Finansijskom planu Turističke zajednice Tuzlanskog kantona – Pozicija III. Osnovni zadaci Turističke zajednice Tuzlanskog kantona – Ulaganje za unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona – Odjeljak Rashodi ; Tačka A.7. – Projekti javne i druge turističke infrastrukture (zimski turistička infrastruktura (ski staze, sankališta, klizališta i dr.) / ljetna turistička infrastruktura (rekreacijski sadržaji, izletišta, tematske staze, parkovi, kampovi, igrališta i dr.) u **ukupnom iznosu od 110.000,00 KM.**

2. SVRHA DODJELE SREDSTAVA

Uređenje, izgradnja i obnova turističke infrastrukture u javnom i privatnom sektoru, aktiviranje neiskorištenih turističkih resursa i kreiranje novih motiva za dolazak na turistička područja Tuzlanskog kantona. Bespovratna finansijska sredstva dodjeljivat će se za sufinansiranje projekata iz oblasti javne i poslovne turističke infrastrukture, koji se realiziraju isključivo na području Tuzlanskog kantona.

Pod projektima javne i poslovne turističke infrastrukture podrazumijevaju se projekti zimske turističke i ljetne turističke infrastrukture:

- ski staze,
- sankališta,
- klizališta,
- turistički parkovi i izletišta,
- planinske i biciklističke staze,
- infrastruktura za razvoj kulturnog i vjerskog turizma,
- info ploče i turistička signalizacija,
- tematski parkovi i objekti ,
- vidikovci i odmarališta,
- bazeni,
- spa i wellness,
- sport i rekreacija,
- igraonice za djecu,
- bašte,
- fitness sale,
- sale za sastanke,
- tematski parkovi i izletišta,
- konjički, lovni i ribolovni, aktivni i pustolovni, cikloturistički sadržaji,
- sadržaji vezani za etno zbirke i tradicijske zanate,
- drugi sadržaji.

Primjeri mogućih aktivnosti: razvijanje centra za posjetitelje i interpretacijske centre, uređenje prostora za održavanje edukativnih programa i radionica u okviru turističkih destinacija, multifunkcionalne dvorane, uređenje prirodnih kupališta uz rijeke i jezera s pripadajućom infrastrukturom (pristup, parkiralište, sanitarni čvorovi, kabine za presvlačenje i sl.), atrakcije na otvorenom („nebeske“ šetnice, skycab, viseći mostovi, stakleni tobogani, staklene stepenice i sl.), šetnice, tematske staze, pješačke trekking staze te staze dugog hodanja, sportsko-rekreacijsku infrastrukturu u funkciji turizma, sportske terene (odbojka, rukomet, košarka, nogomet, tenis i sl.) na području turističkih destinacija, atletske staze, multifunkcionalna sportska igrališta, vježbališta na otvorenom (fitness street workout parkovi), skate i bike parkove, mini golf igrališta, adrenalinske parkove, biciklističke staze s pratećom infrastrukturom (odmorišta, vidikovci), konjičke staze, klizališta, sankališta, prateća infrastrukture za adrenalinske sportove, stijene za penjanje i sl.

Bespovratna sredstva odobravat će se za sufinansiranje izgradnje, dogradnje, rekonstrukcije ili adaptacije, uređenje i opremanje novih sadržaja i objekata javne i poslovne turističke infrastrukture u okviru predloženih projekta.

Bespovratna sredstva neće se odobravati za projekte kojima se vrši nabavka kuhinjske i druge ugostiteljske opreme, kao i ugostiteljskog inventara.

Sve aktivnosti, uključujući građevinske radove, nabavku opreme, ugradnju opreme, nabavku mašina i isporuku radova moraju biti završene u roku od 6 mjeseci od datuma potpisivanja ugovora. Sve planirane investicije čiji predviđeni rok završetka prelazi ovaj rok će se smatrati neprihvatljivim i biće odbijene.

Investicijski projekti koji obuhvataju građevinske radove čija je realizacija u toku imaju pravo prijave na ovaj poziv, vodeći računa o iznad navedenom krajnjem roku za realizaciju te činjenici da će se svi troškovi nastali prije potpisivanja ugovora smatrati neprihvatljivim.

U određenim slučajevima se može desiti da je podnosilac prijave već započeo investiciju (na primjer izgradnja objekata), te se u takvim slučajevima mogu prikazati samo troškovi vezani za tu investiciju koji će nastati nakon potpisivanja ugovora sa Turističkom zajednicom Tuzlanskog kantona (fazna izgradnja). Podnosilac prijave ranije uložena sredstva ne može prikazivati kao vlastiti udio u sufinansiranju. U ovom slučaju (ukoliko se radi o faznoj izgradnji ili opremanju) da bi investicija bila prihvatljiva, njena realizacija mora rezultirati dobijanjem upotrebne dozvole, odnosno objekat/oprema MORA biti stavljen u funkciju.

PRIHVATLJIVOST TROŠKOVA

Sredstva podrške ne mogu se koristiti za:

- Troškove redovnog poslovanja podnosioca zahtjeva za podršku (plaće i ostala primanja zaposlenih, troškove prijevoza i putovanja, studijska putovanja, pokriće gubitaka, poreze i doprinose, kamate na kredite, carinske i uvozne takse ili bilo koje druge naknade) i dr.;
- Najam i kupovinu vozila;
- Adaptaciju dijelova objekata koji će se isključivo koristiti za ličnu upotrebu, a ne u turističke komercijalne svrhe;
- Kupovina građevinskog zemljišta i već postojećih zgrada i objekata;
- Kupovina objekata za najam ili prodaju;
- Za sve druge troškove koji nisu vezani za realizaciju kandidiranog projekta i ciljeve programa.

Podnosilac prijave će biti dužan pravdati trošak ukupnih sredstava predviđenih za realizaciju prijedloga projekta, kako vlastitih, tako i bespovratnih sredstava.

Da bi investicije i troškovi bili prihvatljivi potrebno je da budu:

- neophodni za implementaciju predloženog projekta;
- realni i predviđeni budžetom;
- opravdani i mjerljivi;
- nastali nakon potpisivanja ugovora sa korisnicima i tokom implementacije projekta.

Nabavka i ugradnja polovne opreme nije dozvoljena.

Nije dozvoljena nabavka od fizičkog lica koje nije registrovano za djelatnost proizvodnje i prodaje navedenog predmeta kupoprodaje.

3. PRAVO UČEŠĆA

Potencijalni podnosioci prijava, odnosno korisnici bespovratnih sredstava su javna preduzeća i druge javne institucije, privatna preduzeća i fizička lica - samostalni poduzetnici registrovani za obavljanje turističko ugostiteljske djelatnosti.

Pravo učešća po ovom Javnom pozivu i dodijelu bespovratnih sredstava ima podnosilac prijave/korisnik koji ispunjava slijedeće opće uslove, kumulativno:

- a) da ima registrovano sjedište ili poslovnu jedinicu na teritoriji Tuzlanskog kantona,**
- b) da je izmirio obaveze po osnovu direktnih i indirektnih poreza zaključno sa 30. septembrom 2023. godine.**

U slučaju da podnosilac prijave/korisnik ne ispunjava navedene opšte uslove njegova prijava, bez obzira na ostalu podnesenu dokumentaciju, neće biti razmatrana.

Podnosioci prijave imaju mogućnost prijave samo jednog projekta po ovom Javnim pozivom.

4. PODNOŠENJE PRIJAVE

Prijavu podnose korisnici koji ispunjavaju prethodno navedene opšte kriterije za pravo učešća.

Podnosioci prijave koji ostvaruju pravo prijave na ovaj Javni poziv obavezni su dostaviti zahtjev i dokumentaciju propisanu Javnim pozivom kako slijedi:

4.1.ZAHTJEV

Prijava se podnosi dostavljanjem propisanog obrasca br.1 – Prijavni obrazac za finansiranje/sufinansiranje infrastrukturnih projekata koji doprinose obogaćivanju turističke ponude na području Tuzlanskog kantona, koji se može preuzeti na web stranici Turističke zajednice Tuzlanskog kantona: <http://tourism-tk.ba>, odnosno Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mtstk.gov.ba> i sastavni je dio ovog Javnog poziva.

Podnosilac prijave obavezno popunjava sve rubrike u zahtjevu isključivo na računaru i isti ovjerava potpisom ovlaštenog lica i pečatom privrednog subjekta.

4.2. DOKUMENTACIJA

Prilikom prijave na javni poziv za finansiranje/sufinansiranje, korisnici sredstava su obavezni dostaviti sljedeće

4.2.1. Za pravna lica:

1. Lista za provjeru dostavljene dokumentacije – Obrazac 3;
2. Popunjen Prijavni obrazac – Obrazac 1, sa sljedećim podacima:
 - a) Naziv i opis projekta;
 - b) Podatke o nosiocu projekta;
 - c) Ciljevi projekta;
 - d) Aktivnosti i očekivani rezultati te očekivani broj turista;
 - e) Ciljne grupe;
 - f) Značaj projekta za turizam;
 - g) Realizirani projekti u predhodne tri godine uz navođenje da li su aktivnosti korisnika sredstava već ranije finansirane od strane TZTK;
3. Rješenje o registraciji (ukoliko pravno lice obavlja ugostiteljsku djelatnost preko poslovnih jedinica, i za iste podnosi zahtjev, sve moraju biti navedene u izvodu izsudskog registra);
4. Rješenje o ispunjavanju minimalnih uvjeta postojećeg ugostiteljskog objekta i uvjeta za kategorizaciju. Rješenje kojim su utvrđeni minimalni uvjeti i uvjeti za kategoriju, izdato od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma, Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja ili nadležnog općinskog/gradskog organa, u zavisnosti od vrste i kategorije ugostiteljskog objekta za smještaj; (za ugostiteljske objekte kojima je propisana obavezna kategorizacija - ugostiteljski objekti za smještaj);
5. Identifikacioni broj;
6. Obavještenje o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti;
7. Potvrdu ili uvjerenje suda prema sjedištu pravnog lica da:
 - nije pokrenut stečaj ili likvidacija pravnog lica,
 - nije izrečena mjera zabrane obavljanja djelatnosti pravnom licu.
 - da odgovorna osoba u pravnom licu u posljednjih 5 godina nije osuđena pravosnažnom presudom za privredni kriminal, korupciju, prevaru ili pranje novca u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
8. Detaljno razrađen Finansijski plan za realizaciju projekta, sa traženim elementima odnosno sa opisom budžeta i plana potrošnje sa specifikacijom troškova. Ukoliko je budžet izrađen na osnovu ponuda, potrebno je uz budžet dostaviti i ponude. Obrazac mora biti potpisan, ovjeren od strane odgovorne osobe i u cjelosti popunjen isključivo na računaru (Obrazac 2);
9. Dokaz o izmirenim obavezama prema javnim prihodima (direktni i indirektni porezi, ukoliko aplikant nije obveznik indirektnih poreza potrebno dostaviti izjavu potpisanu i ovjerenu kod nadležnog organa);
10. Zvaničan dokument banke o otvaranju transakcijskog računa;
11. Dokaz o izmirenim obavezama na ime članskog doprinosa i boravišne takse prema TZTK, a potvrde koju izdaje TZTK;

12. Foto dokumentaciju trenutnog stanja prijavljenog projekta (foto dokumentacija treba biti složena i zalijepljena na čistom papiru);
13. Dokaze o vlasničkom ili drugom stvarno-pravnom statusu prema objektu ili području realizacije projekta, odnosno kopije ZK izvadaka svih katastarskih čestica iz obuhvata projekta (ne starije od 30 dana). Ako objekt ili područje realizacije projekta nisu u 100% vlasništvu podnosioca prijave prilaže se ovjerena izjava da su vlasnici ili suvlasnici saglasni s provedbom projekta odnosno dokaz o pravu raspolaganja tim zemljištem (ugovor o korištenju ili zakupu ili koncesiji minimalno na 10 godina, sporazum o zamjeni zemljišta, punomoć, rješenje ili dr.);
14. Izvod iz tehničke dokumentacije o projektu (predmjer građevinskih i zanatskih radova, idejno rješenje, tlocrti, izgled objekta ili predmeta projekta), izrađenu ovjerenu od ovlaštenog inženjera i dostavljenu u printanoj verziji;
15. Uvjerenje nadležnog tijela o usklađenosti zahvata projekta s važećom prostorno-planskom dokumentacijom (ne starije od 60 dana);
16. Urbanističku ili građevinsku dozvolu za projekte koji su u fazi realizacije ili imaju projektnu dokumentaciju, odnosno potvrdu nadležnog tijela da za navedene aktivnosti nije potrebno ishoditi građevinsku dozvolu za projekte koji su u fazi idejnog rješenja;
17. Ako se prijavljuje nabava opreme, prilažu se odgovarajuće ponude dobavljača s tehničkim opisom opreme koja se nabavlja i usklađenost iste sa idejnim rješenjem;
18. Izjava o vlastitom sufinansiranju;
19. Izjava da korisnik sredstava ne obavlja aktivnosti u ime političkih partija i da aktivnosti korisnika sredstava nisu usmjerene na promociju rasizma, fašizma, i kršenja zakonom zagarantovanih ljudskih prava i sloboda;
20. Izjava o nepostojanju dvostrukog finansiranja.

4.2.2. Za fizička lica:

1. Lista za provjeru dostavljene dokumentacije – Obrazac 3;
2. Popunjen Prijavni obrazac, sa sljedećim podacima:
 - a) Naziv i opis projekta;
 - b) Podatke o nosiocu projekta;
 - c) Ciljevi projekta;
 - d) Aktivnosti i očekivani rezultati te očekivani broj turista;
 - e) Ciljne grupe;
 - f) Značaj projekta za turizam;
 - g) Realizirani projekti u predhodne tri godine uz navođenje da li su aktivnosti korisnika sredstava već ranije finansirane od strane TZTK;
3. Odobrenje za rad izdato od nadležnog općinskog organa;
4. Rješenje o ispunjavanju minimalnih uvjeta postojećih ugostiteljskog objekta i uvjeta za kategorizaciju. Rješenje kojim su utvrđeni minimalni uvjeti i uvjeti za kategoriju, izdato od strane Federalnog ministarstva okoliša i turizma, Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja ili nadležnog općinskog/gradskog organa, u zavisnosti od vrste i kategorije ugostiteljskog objekta za smještaj; (za ugostiteljske objekte kojima je propisana obavezna kategorizacija - ugostiteljski objekti za smještaj);
5. Identifikacioni broj;

6. Obavještenje o razvrstavanju prema klasifikaciji djelatnosti;
7. Kopija lične karte odgovorne osobe u fizičkom licu (vlasnik);
8. Potvrdu ili uvjerenje suda prema prebivalištu odgovornog lica da odgovorna osoba, vlasnik- fizičko lice u posljednjih 5 godina nije osuđena pravosnažnom presudom za privredni kriminal, korupciju, prevaru ili pranje novca u skladu s važećim propisima u Bosni i Hercegovini;
9. Detaljno razrađen Finansijski plan za realizaciju projekta sa traženim elementima odnosno sa opisom budžeta i plana potrošnje sa specifikacijom troškova. Ukoliko je budžet izrađen na osnovu ponuda, potrebno je uz budžet dostaviti i ponude. Obrazac mora biti potpisan, ovjeren od strane odgovorne osobe i u cjelosti popunjen isključivo na računaru;
10. Dokaz o izmirenim obavezama prema javnim prihodima (direktni i indirektni porezi, ukoliko aplikant nije obveznik indirektnih poreza potrebno dostaviti izjavu potpisanu i ovjerenu kod nadležnog organa);
11. Zvaničan dokument banke o otvaranju transakcijskog računa;
12. Dokaz o izmirenim obavezama na ime članskog doprinosa i boravišne takse prema TZTK, a potvrde koju izdaje TZTK;
13. Foto dokumentaciju trenutnog stanja prijavljenog projekta (foto dokumentacija treba biti složena i zalijepljena na čistom papiru);
14. Dokaze o vlasničkom ili drugom stvarno-pravnom statusu prema objektu ili području realizacije projekta, odnosno kopije ZK izvadaka svih katastarskih čestica iz obuhvata projekta (ne starije od 30 dana). Ako objekt ili područje realizacije projekta nisu u 100% vlasništvu podnosioca prijave prilaže se ovjerena izjava da su vlasnici ili suvlasnici saglasni s provedbom projekta odnosno dokaz o pravu raspolaganja tim zemljištem (ugovor o korištenju ili zakupu ili koncesiji minimalno na 10 godina, sporazum o zamjeni zemljišta, punomoć, rješenje ili dr.);
15. Izvod iz tehničke dokumentacije o projektu (predmjer građevinskih i zanatskih radova, idejno rješenje, tlocrti, izgled objekta ili predmeta projekta), izrađenu ovjerenu od ovlaštenog inženjera i dostavljenu u printanoj verziji;
16. Uvjerenje nadležnog tijela o usklađenosti zahvata projekta s važećom prostorno-planskom dokumentacijom (ne starije od 60 dana);
17. Urbanističku ili građevinsku dozvolu za projekte koji su u fazi realizacije ili imaju projektnu dokumentaciju, odnosno potvrdu nadležnog tijela da za navedene aktivnosti nije potrebno ishoditi građevinsku dozvolu za projekte koji su u fazi idejnog rješenja.
18. Ako se prijavljuje nabava opreme, prilažu se odgovarajuće ponude dobavljača s tehničkim opisom opreme koja se nabavlja i usklađenost iste sa idejnim rješenjem;
19. Izjava o vlastitom sufinansiranju;
20. Izjava da korisnik sredstava ne obavlja aktivnosti u ime političkih partija i da aktivnosti kosinika sredstava nisu usmejrene na promociju rasizma, fašizma, i kršenja zakonom zagarantovanih ljudskih prava i sloboda;
21. Izjava o nepostojanju dvostrukog finansiranja.

Korisnici sredstava uz prijavu mogu dostaviti ovjerene fotokopije tražene dokumentacije a originalni dokumenti po potrebi, će biti traženi na uvid, ukoliko sredstva budu odobrena.

Prijave na javni poziv korisnici sredstava dostavljaju u zatvorenoj koverti, preporučeno poštom ili predaju lično u Turističkom uredu TZTK.

Nepotpuna dokumentacija i dokumentacija dostavljena nakon predviđenog roka, neće se uzeti u razmatranje.

Prijave korisnika sredstava na Javni poziv koje ne zadovoljavaju bilo koji od ispod navedenih kriterija, neće se uzeti u razmatranje ili neće ući u uži izbor za dodjelu sredstava;

- a) koji nisu izvršili obaveze po ranije doznačenim, odobrenim finansijskim sredstvima TZTK;
- b) čije su aktivnosti usmjerene na promociju političkih stranaka, rasizma, fašizma i kršenja zakonom zagarantovanih ljudskih prava i sloboda;
- c) koje su namjenjene za isključivu dobit pojedinca;
- d) koji ne izmiruju zakonske obaveze prema javnim prihodima;
- e) koji ne izmiruju zakonske obaveze na ime članskog doprinosa i/ili boravišne takse prema TZTK i
- f) čije aktivnosti nisu u skladu sa predmetom Javnog poziva i svrhom dodjele bespovratnih sredstava

5. SREDSTVA ZA DODJELU

U skladu sa Odlukom, a na osnovu Finansijskog plana Turističke zajednice Tuzlanskog kantona za 2023. godinu – Pozicija III. Osnovni zadaci Turističke zajednice Tuzlanskog kantona – Ulaganje za unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona – Odjeljak Rashodi ; Tačka A.7. – Projekti javne i druge turističke infrastrukture (zimski turistička infrastruktura; ski staze, sankališta, klizališta i dr. / ljetna turistička infrastruktura; rekreacijski sadržaji, izletišta, tematske staze, parkovi, kampovi, igrališta i dr.) **u ukupnom iznosu od 110.000,00 KM.**

Bespovratna sredstva dodijeljena po jednoj prijavi mogu iznositi od **minimalno 5.000,00 KM do maksimalno 20.000,00 KM.**

Za svaki predloženi projekat nosilac prijave mora obezbjediti novčano sufinansiranje u iznosu od najmanje 50% od ukupnog iznosa predložene investicije/intervencije.

Ukupni budžet prijedloga projekta, uključujući i sufinansiranje podnosioca prijave, ne može biti manji od 10.000,00 KM.

Program zadržava pravo da ne raspodijeli sva raspoloživa sredstva, u slučaju da kvalitet projektnih prijedloga ne bude zadovoljavajući i da ne ispunjavaju sve definirane kriterije.

6. IZBOR KORISNIKA I PRAVNA ZAŠTITA

Pregled prijava i dokumentacije, obradu i kontrolu podataka, te ocjenu o ispunjavanju uslova vršit će Komisija za odabir sufinansiranja projekata za razvoj i unapređenje turizma na području Tuzlanskog kantona za 2023. godinu, imenovana rješenjem Turističke zajednice Tuzlanskog kantona.

Pri odlučivanju o odabiru projekata i dodjeli bespovratnih sredstava uzimat će se u obzir sljedeći posebni kriteriji:

KRITERIJI ZA OCJENJIVANJE PRIJAVA			BODOVI
1.	Faza realizacije, odnosno pripreme projekta	Projekat već u fazi realizacije	20
		Urađena projektna dokumentacija	15
		Projekat u fazi idejnog rješenja	10
2.	Udio vlastitih ili drugih sredstava	Iznos sufinansiranja > 30% ukupne vrijednosti projekta	20
		Iznos sufinansiranja = 30% ukupne vrijednosti projekta	15
3.	Kvalitet projektnog prijedloga	Kakav je značaj i relevantnost projekta za ostvarenje postavljenih ciljeva: a) Projekat predstavlja razvoj javne turističke infrastrukture i poticanje investicija u turizmu b) Jačanje konkurentnosti turističke destinacije c) Inovativnost i kreativnost u predloženim projektnim aktivnostima	15
		Ocjena koristi projekta za širu zajednicu (pristupačnost projekta osobama s invaliditetom, smanjenom pokretljivošću ili drugim ranjivim skupinama)	5
		Da li je prijedlog projekta održiv u smislu nastavka funkcioniranja i održavanja i nakon završetka implementacije projekta?	10
		Da li su očekivani rezultati izvodljivi, dobro opisani (mjerljivi i kvantificirani)?	10
		Da li je predloženi budžet realan i jasan?	10
		Investicija će ili može rezultirati kreiranjem novih radnih mjesta?	10
		UKUPNO	100

Podnosilac prijave može ostvariti maksimalno 100 bodova po prijavljenom projektu.

Bespovratna sredstva odobravaju se samo za projekte koji ostvare 60 i više bodova.

Obzirom na ograničenu visinu raspoloživih sredstava prijave pristigle po objavljenom Javnom pozivu obrađuju se i rangiraju po redoslijedu zaprimanja.

Turistička zajednica Tuzlanskog kantona može, u toku provođenja postupka, pribavljati podatke od nadležnih inspekcijskih i drugih organa, odnosno od korisnika tražiti dodatna pojašnjenja, izjave i druge dokumente od značaja za pravilno rješavanje po prijavi.

Rezultati javnog poziva, odnosno Preliminarna lista prihvaćenih projekata kojima su odobrena finansijska sredstva po Javnom pozivu br. 07-419/23 , kao i iznosi odobrenih sredstava po korisniku, biće objavljeni na službenoj internet stranici TZTK u roku od 8 dana od utvrđivanja iste od strane imenovane Komisije.

Turistički ured će u roku od 8 dana od utvrđivanja Preliminarne liste iz prethodnog stava, obavijestiti korisnike sredstava, čiji projekti nisu prihvaćeni za finansiranje/sufinansiranje, o razlozima zbog kojih nisu prihvaćeni, uz navođenje ostvarenog broja bodova prema obrascima za ocjenjivanje i obrazloženja iz opisnog dijela ocjene, ocjenjivanog projekta, uz pravo i obavezu TZTK da zaštiti tajnost podataka o članovima komisije iz člana 12. stav 1. ovog pravilnika i pouku o pravnom lijeku-prigovoru.

Korisnici sredstava koji su nezadovoljni rezultatom odabira projekata, programa ili manifestacija koje doprinose obogaćivanju turističke ponude Tuzlanskog kantona, mogu podnijeti prigovor isključivo zbog povrede postupka po javnom pozivu i to u smislu eventualnih propusta u ocjeni prijave korisnika sredstava.

Prigovor se podnosi u pisanoj formi, putem pošte, preporučeno ili na protokol TZTK, u roku od 5 dana od dana javnog oglašavanja rezultata javnog poziva na službenoj internet stranici TZTK. Odluku o prigovoru donosi Turističko vijeće u roku od 8 dana od dana primitka prigovora a odluka po prigovoru je konačna i ne može se pobijati.

Po okončanju roka za prigovor i nakon rješavanja prigovora Turističko vijeće Turističke zajednice Tuzlanskog kantona donosi Odluku o utvrđivanju konačne liste projekata sa podacima o podnosiocu prijave, nazivu projekta i visini odobrenih sredstava.

Konačna lista će biti objavljena na web stranici Turističke zajednice Tuzlanskog kantona: <http://tourism-tk.ba> , odnosno Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mttstk.gov.ba>.

U roku od 15 dana od dana donošenja Odluke o utvrđivanju konačne liste, Turistička zajednica Tuzlanskog kantona zaključuje ugovore sa odabranim korisnicima, kojim će regulisati međusobna prava, obaveze i odgovornosti.

7. KONTROLA NAMJENSKOG UTROŠKA SREDSTAVA

- 1) Sredstva TZTK moraju biti korištena u skladu sa njihovom namjenom i u rokovima korištenja kako je to utvrđeno javnim pozivom ili ugovorom o načinu realizacije dodijeljenih sredstava.
- 2) Kontrolu namjenskog utroška sredstava dodijeljenih na osnovu javnog poziva, vršit će Komisija na dva načina:
 - na osnovu finansijskih i narativnih izvještaja dobijenih od strane korisnika sredstava i
 - kontrolom na licu mjesta, odnosno, terenskim posjetama, o čemu će se sačiniti zapisnik.
- 3) Finansijski i narativni izvještaji dostavljaju se na propisanom obrascu, a može se preuzeti na službenoj internet stranici TZTK – Obrazac 6.
- 4) U finansijskom izvještaju, navode se cjelokupni troškovi projekta i njihov izvor finansiranja, neovisno od toga iz kojeg su izvora finansirani, te udio troškova finansiranih/sufinansiranih od strane TZTK.
- 5) Prilikom podnošenja finansijskog izvještaja, obavezno se dostavljaju i dokazi o nastanku utroška (kopije računa, ugovora o djelu, ugovora o autorskom honoraru i sl.), te dokaze o njihovom plaćanju (kopija naloga o prijenosu ili izvoda sa bankovnog računa), za troškove koje sufinansira TZTK.
- 6) Uz narativni izvještaj, dostavlja se propratni materijal kao što su isječci iz novina, video zapisi, fotografije itd.
- 7) Korisnici sredstava su dužni u roku od 30 dana od dana realizacije projekta, opravdati dodjeljena sredstva, u suprotnom dužni su izvršiti povrat istih u skladu sa odredbama Zakona o obligacionim odnosima i ugovora o načinu realizacije dodijeljenih sredstava.
- 8) Korisnici sredstava TZTK, odobrenih po osnovu javnog poziva, dužni su u svojim promotivnim aktivnostima, navesti da su dobili podršku TZTK a na štampanim materijalima istaknuti logo TZTK.

8. VAŽNE NAPOMENE:

- Aplikant može konkurisati samo sa jednim projektom po Javnom pozivu;
- Dokumentacija mora biti original ili ovjerena kopija od strane nadležnog organa i ne može biti starija od 60 dana. Dokumentacija treba biti složena prema gore navedenom redosljedu (1-20 za pravna lica, 1-21 za fizička lica);
- Dokumenti koji se šalju na Javni poziv ne vraćaju se aplikantu;
- Sve promjene vezane za adresu sjedišta, telefonski broj, bankovni račun, aplikant je dužan prijaviti u roku od sedam dana;
- Pravo učešća na Javnom pozivu ostvaruju aplikanti registrirani na području Tuzlanskog kantona.

9. NAČIN PODNOŠENJA ZAHTJEVA

Turistička zajednica Tuzlanskog kantona objavljuje kandidiranje projekata za dodjelu sredstava podrške na službenoj na web stranici Turističke zajednice Tuzlanskog kantona: <http://tourism-tk.ba>, odnosno Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mttstk.gov.ba>, kao i putem elektronskih odnosno štampanih medija.

Nosioci programa kandiduju projekte podnošenjem prijave projekta za dodjelu bespovratnih sredstava na propisanim obrascima i u prilogu dostavljaju traženu dokumentaciju original ili ovjerenu kopiju od strane nadležnog organa, i ne starija od 60 dana od dana objave Javnog poziva na službenoj web stranici Turističke zajednice Tuzlanskog kantona. Popunjeni propisani obrasci zajedno sa priložima koji se zahtjevaju Javnim pozivom dostavljaju se poštom preporučeno ili lično u zatvorenoj kovrti na adresu:

Turistička zajednica Tuzlanskog kantona
Prijava na Javni poziv – Projekti javne i druge turističke infrastrukture.
Ul Muftije ef. Kurta broj 1
75000 TUZLA

10. ROK ZA PODNOŠENJE PRIJAVA

Zahtjevi na osnovu objavljenog Javnog poziva primaju se u roku od 30 dana od dana objavljivanja Javnog poziva na web stranici Turističke zajednice Tuzlanskog kantona: <http://tourism-tk.ba>, odnosno Ministarstva trgovine, turizma i saobraćaja Tuzlanskog kantona: <http://mttstk.gov.ba>

11. NAČIN ISPLATE SRDSTAVA

Isplatu sredstava vrši Turistička zajednica Tuzlanskog kantona po obostranom potpisu ugovora.

12. ZAVRŠNE ODREDBE

Vremenski rok u kome se trebaju implementirati odobreni projekti obuhvata period od momenta potpisivanja ugovora do 30.06.2024 godine.

Sve dodatne informacije vezane za Javni poziv, mogu se dobiti svakim radnim danom, od 13-15 sati, putem telefona / e-maila;
- tel; 035 228 800 ; fax; 035 228 799;
- e-mail ; turzajtk@bih.net.ba

Broj: 07-419/23

Tuzla 06.11.2023. godine

Turistička zajednica Tuzlanskog kantona
Turistički ured TzTK